**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

 **Совет народных депутатов города Покров**

**Петушинского района Владимирской области**

**РЕШЕНИЕ**

от 18 октября 2019 года гор. Покров № 70/53

*Об утверждении Положения о порядке увольнения муниципальных служащих в связи с утратой доверия в муниципальном образовании «Город Покров»*

В целях обеспечения требований федерального законодательства в сфере противодействия коррупции и установления порядка увольнения муниципальных служащих, в связи с утратой доверия в муниципальном образовании «Город Покров», в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», рассмотрев обращение главы Администрации г. Покров о рассмотрении и утверждении проекта решения Совета народных депутатов города Покров «Об утверждении порядка увольнения муниципальных служащих, в связи с утратой доверия в муниципальном образовании «Город Покров», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Покров», Совет народных депутатов города Покров **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке увольнения муниципальных служащих в связи с утратой доверия в муниципальном образовании «Город Покров», согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в городской общественно-политической газете «Покров смотрит в будущее».

Глава города Покров О.Г. Кисляков

Согласовано:

Первый заместитель главы Администрации города Д.В. Рогов

Заместитель главы Администрации города Л.В. Сулоева

Начальник орготдела МКУ «ЦМУ» А.А. Лежнина

Приложение

к решению Совета народных

депутатов города Покров

от 18 октября 2019г. № 70/53

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ УВОЛЬНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ**

**В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ГОРОД ПОКРОВ»**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о порядке увольнения муниципальных служащих в связи с утратой доверия в муниципальном образовании «Город Покров» (далее - Порядок) разработан в целях установления единого порядка увольнения муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Покров», в связи с утратой доверия в случаях, предусмотренных статьями 14.1.; 15 Федерального закона 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

1. **ОСНОВАНИЯ ДЛЯ УВОЛЬНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ**

2.1. В соответствии со статьями 14.1.; 15 Федерального закона № 25-ФЗ муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях:

2.1.1. Непредставления муниципальным служащим, замещающим в органе местного самоуправления должность муниципальной службы, включенную в перечни должностей муниципальной службы, установленные всоответствии со статьей 8 Федерального закона № 273-ФЗ*,* сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

2.1.2. Непринятия муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

2.1.3. Непринятия муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

1. **ПОРЯДОК УВОЛЬНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ**

**СЛУЖАЩИХ В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ**

3.1. Увольнение муниципального служащего в связи с утратой доверия производится правовым актом представителя нанимателя (работодателем) на основании:

3.1.1. Доклада о результатах проверки, проведенной специалистом по кадрам ;

3.1.2. Доклада подразделения кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

3.1.3. Рекомендации комиссии по соблюдению требований к  служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее — комиссия) в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3.1.4. Объяснений муниципального служащего;

3.1.5. Иных материалов.

3.2. До увольнения у муниципального служащего представителем нанимателя (работодателем) истребуется письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Непредставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для его увольнения в связи с утратой доверия.

3.3. При увольнении в связи с утратой доверия учитывается характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

3.4. Увольнение в связи с утратой доверия применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения коррупционного правонарушения, совершенного муниципальным служащим, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки. При этом увольнение в связи с утратой доверия должно быть применено не позднее шести месяцев со дня совершения коррупционного правонарушения.

3.5. В правовом акте представителя нанимателя (работодателя) об увольнении в связи с утратой доверия муниципального служащего в качестве основания указывается часть 2 статьи 27.1. Федерального закона    № 25-ФЗ.

3.6. Копия правового акта представителя нанимателя (работодателя)  об увольнении в связи с утратой доверия муниципального служащего или об отказе в применении такого взыскания с указанием мотивов вручаетсяпод расписку гражданину, замещавшему должность муниципальной службы, в течение трёх рабочих дней со дня издания соответствующего акта.

3.7. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3.8. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, вправе обжаловатьправовой акт представителя нанимателя (работодателя)  об увольнении в установленном законом порядке.